附件：

**9月培训班报名回执表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称： | | | | |
| 通讯地址： | | | | 邮编： |
| 联系人： | | | | 电话： |
| 邮箱： | | | | |
| 姓名 | 性别 | 职称/职务 | 手机号 | 培训科目 |
|  |  |  |  | □标准宣贯培训  □标良评价专家培训 |
|  |  |  |  | □标准宣贯培训  □标良评价专家培训 |
|  |  |  |  | □标准宣贯培训  □标良评价专家培训 |
| **培训费**  缴费方式 | | □微信  （**请务必填写交易单号：** ）  □银行汇款，汇款账号如下：  开户行: 中国工商银行北京阜外大街支行  户 名: 中国标准化协会  账 号: 0200049209024902796 | | |
| **发票信息** | | | | |
| 1.“培训费”发票种类：□增值税**普通**发票 □增值税**专用**发票 | | | | |
| 2.单位名称： | | | | |
| 3.纳税人识别号： | | | | |
| 4.地址、电话： | | | | |
| 5.开户行、账号： | | | | |

注：1.此表可复印；

2.发送报名回执后请电话确认是否报名成功。