

中国标准化协会 文件

中国计量大学经济与管理学院

中国标协联〔2023〕270号

关于举办第三期标准化技能高端人才进阶系统 培训项目之应用综合知识培训班 (标准经理)的通知

各有关单位：

标准化人才培养是标准化事业发展基础，是推动企业经济持续增长、提高产品和服务质量、缔造优良品牌和创新发展的的重要规划和必然选择。《国家标准化发展纲要》中指出，要加强标准化人才队伍建设，将标准化纳入普通高等教育、职业教育和继续教育，构建多层次从业人员培养培训体系。

近日，中共中央、国务院印发的《质量强国建设纲要》中强调“培育以技术、标准、品牌、质量、服务等为核心的经济发展新优势”。中国标准化协会经过多年的研究和实践，形成一套以培养“标准化专员、标准经理、标准总监”为目标的塔型培训体

系，不断为社会和企业培养培育输送一批批“懂技术、知标准、懂品牌、重质量”的专家型、技能型高端复合型人才。今年，我协会联合中国计量大学共同持续举办2023年第三期“标准化技能高端人才进阶系统培训项目之应用综合知识培训班（标准经理）”。现将有关事项通知如下：

一、课程设置

标准化技能高端人才系统培训项目由标准化基础综合知识（标准化专员）课程；标准化应用综合知识（标准经理）课程；理论联系实际（标准总监）课程等共3个阶段课程组成。

二、标准化应用综合知识（标准经理）培训内容

（一）管理科学与系统原理；

1. 管理的基本职能及逻辑；
2. 管理科学与标准化发展；
3. 系统理论。

（二）标准化战略规划与创新思维能力提升；

1. 标准化战略与创新思维；
2. 战略相关概念；
3. 战略制定流程与环境分析；
4. 企业标准化战略规划与计划。

（三）企业文化与品牌建设；

1. 品牌基本概念；
2. 品牌与质量；

3.品牌的构成要素；

4.品牌的培育和管理。

（四）全面质量管理；

1.新时代背景下的全面质量管理；

2.全面质量管理体系的构建、评价与改进；

3.质量管理常用的统计工具；

4.设计质量管理。

（五）企业标准化工作与体系构建；

1.企业标准化工作；

2.企业标准体系构建和运行；

3.企业标准化工作 评价与改进。

（六）多体系文件整合方略；

1.企业各类管理体系概述；

2.企业标准体系和其他管理体系的关系；

3.企业文件体系分类；

4.文件整合方法。

（七）GB/T 1.1-2020 标准编写；

1. GB/T 1.1-2020《标准化工作导则第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》解读；

2. 起草标准过程中相关经验介绍。

（八）Set 2020 标准编写软件讲解。

1. SET 2020 标准编写软件实操讲解；

2. 实操过程中常见错误案例分析。

（九）往期优秀毕业生标准化工作经验分享。

三、培养对象

（一）各级市场监督管理部门标准化管理人员和企业标准化管理者、企事业单位中标准化部门、质管部门、企管部门、战略部门、技术部门、检测部门、科技部门等从事标准化工作满五年的专兼职人员；

（二）已完成标准化基础综合知识培训学员，或已取得标准化专员证书的人员；

四、颁发证书

完成基础综合知识（标准化专员）、应用综合知识（标准经理）阶段学习并通过考试后，可分别获得《标准化专员》、《标准经理》证书。

每年12月份在中国计量大学举办理论联系实践课程阶段，通过课程设计、毕业设计、成果发布和论文答辩后由中国标准化协会和中国计量大学联合颁发《标准化技能高端人才》及《标准总监》证书。

学员获得《标准化技能高端人才》及《标准总监》证书后，证书长期有效，中国标准化协会将为取得证书的学员提供免培训费的继续教育知识更新培训。

证书能够证明学员已具备相应岗位标准化工作能力，可作为个人应聘，企业聘任以及考核和晋升的重要依据。

五、授课专家

邀请标准化业内权威专家、中国计量大学教授授课。

六、培训时间及地点

培训时间：2023年9月15日-18日（14日下午报到）

培训地点：杭州中国计量大学校内。

（4天线下课程+任意2天自学线上录播课程）

七、收费信息

（一）培训费

1. 标准化应用综合知识（标准经理）培训费：3300元/人
(含讲课费、资料费、证书费、邮寄费、发票税、餐费等)。

2. 获得标准化专员证书、参加过往期标准化技能高端人才系统培训的人员培训费：2300元/人

3. 取得标准化技能高端人才证书的学员可免培训费参与新增内容的授课，根据自身需要自愿申请《标准总监》证书。

（二）电汇信息

使用银行汇款缴费，请在汇款时备注好姓名和单位。

户 名：中国标准化协会

开户行：中国工商银行北京阜外大街支行

账 号：0200049209024902796

（三）微信付款。

如使用微信支付缴费，请务必在扫描微信付款码后点击“添



加付款备注”，文字输入“姓名+单位+标准经理”。

八、考试

培训结束后会统一安排时间进行线上考试，考试网址：
<http://ycjy.china-cas.org/>（中国标准化协会远程教育服务平台）。

九、报名方式及联系方式

本次培训学员自愿参加。报名截止至2023年9月13日，学员报名后务必告知培训联系人。

（一）扫码报名



（二）联系方式

联系人：肖志超

单位：中国标准化协会教育培训部

电 话：（010）68488336 15210830928（同微信）

附件：报名回执表

十、其他事宜

如需了解更多标准化信息，请微信扫描下方二维码。



“中国标准化协会公众号”

“教育培训标良评价服务号”



附件

报名回执

单位名称:					
通讯地址:				邮编:	
联系人:				电话:	
姓名	性别	职务	手机号	邮箱	培训选项
					<input type="checkbox"/> 基础专员 <input type="checkbox"/> 应用经理
					<input type="checkbox"/> 基础专员 <input type="checkbox"/> 应用经理
					<input type="checkbox"/> 基础专员 <input type="checkbox"/> 应用经理
					<input type="checkbox"/> 基础专员 <input type="checkbox"/> 应用经理
培训费 缴费方式		<input type="checkbox"/> 微信 (请务必填写交易单号:) <input type="checkbox"/> 银行汇款, 汇款账号如下: 开户行: 中国工商银行北京阜外大街支行 户名: 中国标准化协会 账号: 0200049209024902796			
发票信息					
1. “培训费” 发票种类: <input type="checkbox"/> 增值税 <u>普通</u> 发票 <input type="checkbox"/> 增值税 <u>专用</u> 发票					
2. 单位名称:					
3. 纳税人识别号:					
4. 地址、电话:					
5. 开户行、账号:					