

《中国标准化》杂志社招聘启事

招聘职位： 社长

年龄： 45 岁以下

性别： 男女不限

政治面貌： 中共党员

工作地点： 北京昌平区天通中苑 51 号

薪酬及待遇：

1. 岗位工资、绩效工资和年终奖（面议）；
2. 六险一金、通讯补助、员工食堂、员工体检、团建拓展、工会福利。

招聘条件：

1. 教育背景及职称：硕士研究生及以上学历，新闻传播、中文、管理学、标准化或相关专业毕业优先，副高以上职称。
2. 工作经验：具有出色的团队管理和经营拓展能力，5 年以上高层管理经验，了解媒体机构运行规律，有在知名出版社、传媒机构担任领导职务者优先，熟悉标准化行业发展状况优先。
3. 专业技能：具备较强媒体经营和市场拓展能力，熟悉国家相关政策法规，具有一定的政策分析和应对能力，具备优秀

的营销策划能力与团队管理能力。

4. 创新能力：具有敏锐的市场洞察力，能创新性地规划杂志社发展方向，推动数字化转型。

5. 沟通协调：具备出色的沟通协调能力和公共关系处理能力，能够有效维护与政府、行业协会、学术机构及企业的合作关系。

6. 个人品质：能够坚持正确政治方向、舆论导向、价值取向，具有良好的思想政治素质、坚定的政治立场、较强的组织观念和全局意识。作风扎实，廉洁自律。具备强烈的责任心、敬业精神和职业道德，能够承受工作压力，带领团队实现发展目标。

岗位要求：

1. 战略规划：负责制定并实施杂志社的长远发展战略和年度工作计划，确保与国家标准化发展战略相契合，主持杂志社全面工作。

2. 经营工作：把握杂志社发展方向、期刊定位和经营理念。负责制定杂志社的经营战略规划，明确经营目标和市场定位，推动经营策略的实施。

3. 品牌推广与合作：负责杂志社品牌形象的塑造与推广，拓展国内外合作伙伴，提升杂志的行业地位和国际影响力。

4. 财务与风险管理：负责杂志社的预算管理、成本控制和风

险管理，确保财务健康与可持续发展。

5. 政策导向与合规：紧跟国家政策导向，确保杂志内容与活动符合国家法律法规及行业标准。

6. 对杂志社董事会负责，完成杂志社董事会交办的工作。

联系人：刘女士

电话：13717680096

邮箱：648404194@qq.com

《中国标准化》杂志社简介

《中国标准化》杂志社由国家市场监管总局主管、中国标准化研究院和中国标准化协会共同主办。中标社旗下拥有五本国家级专业期刊——《中国标准化》《中国标准化（英文）》《标准科学》《标准生活》和《产品安全与召回》，内容涵盖国内外标准化领域的方针政策、发展动态、研究成果、热点探讨、标准化理论与实践以及标准化文化等方面。中标社坚持“中国标准的记录者 标准中国的推动者”宗旨，充分发挥政策宣传、学术交流和标准服务的平台作用，为实施《国家标准化发展纲要》、推动我国标准化事业发展鼓与呼！

杂志社在融合发展中逐步形成了新媒体矩阵，包括“中国标准化信息网”“中国标准化微信公众号、微博号”“产品安全与召回微信公众号、微博号”“标新理异微信公众号、微博号”，以及“中国标准化”头条号等，新媒体平台与期

刊互联互通，逐步形成联合宣传矩阵，在业内引起广泛关注。

杂志社建设了具有专业水平的视频演播室，ISO 秘书处、美国 ASTM 等一批国内外知名标准化专家、官员在此录制过采访或对话节目，杂志社具备了文字、语音、视频全立体的产品策划和制作能力。杂志社下设 9 个部门：《中国标准化》编辑部、《中国标准化（英文）》编辑部、《标准科学》编辑部、《标准生活》编辑部、《产品安全与召回》编辑部、创意设计中心、营销中心、标准化服务中心、综合管理办公室，拥有一支综合素质较高的采编、创意设计、技术服务团队，现有员工 35 名。